

Fundacja Aktywności Społeczno – Ekonomicznej (FASE)

ogłasza nabór na stanowisko

Specjalisty ds. finansów i monitoringu

Zadanie realizowane jest w ramach przedsięwzięcia pn. „Green Project Management - zrównoważony rozwój w Gminie”, Program priorytetowy nr 7.2.1 „Edukacja ekologiczna Część 1) Edukacja ekologiczna na lata 2021 – 2025” Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Celem przedsięwzięcia jest wzrost wiedzy i umiejętności 192 przedstawicieli samorządu terytorialnego w zakresie zarządzania projektami zrównoważonymi w okresie od 01.04.2025 r. do 31.03.2026 r.

DANE PODSTAWOWE	
FORMA ZATRUDNIENIA	UMOWA ZLECENIE
MODEL PRACY	HYBRYDOWA
IŁOŚĆ GODZIN/MIESIĄC REALIZOWANIA UMOWY ZLECENIE	20 godzin/miesiąc (średnio)
WYNAGRODZENIE	najkorzystniejsza oferta brutto (koszt) /za godzinę
OKRES ŚWIADCZENIA	maj 2025 r. do marzec 2026 r.
TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA ZGŁOSZEŃ	Do 07.05.2025 r., godz. 12:00 Zgłoszenia proszę przysyłać na adres mailowy: michal.karlikowski@fundacjafase.pl
OSOBA DO KONTAKTU	Michał Karlikowski – Kierownik Projektu

I. WYMAGANIA:

1. Co najmniej 5 - letnie doświadczenie w realizacji min. 4 projektów krajowych lub międzynarodowych jako specjalista w obszarze zarządzania/obsługi finansów i monitoringu.
2. Posiadanie niezbędnej wiedzy, kwalifikacji i doświadczenia jako co najmniej specjalista w obszarze zarządzania/obsługi finansów i monitoringu potwierdzone

certifikatami i co najmniej 5-letnim doświadczeniem finansowo - rozliczeniowym (główny/a księgowy/a, specjalista ds. księgowych, specjalista ds. monitoringu).

II. PROFIL:

1. Minimum 5 - letnie doświadczenie w pracy na stanowiskach co najmniej jako członek zespołu projektowego w obszarze finansów, rozliczeń i monitoringu.
2. Wysokie umiejętności interpersonalne i komunikacyjne.
3. Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office.

III. WYŁONIE NIE OFERTY:

1. Fundacja Fundacji Aktywności Społeczno – Ekonomicznej (FASE) wyłoni najbardziej korzystną ekonomicznie ofertę.
2. Wyłonienie najbardziej korzystnej oferty zostanie dokonane na podstawie przesłanej poniżej tabeli:

PROPONOWANE WYNAGRODZENIE	 zł brutto (koszt pracodawcy) /za godzinę (kwota słownie:)
--------------------------------------	---

3. Tabela z pkt III.2 musi być podpisana przez kandydata.
4. W wypadku przekroczenia kwoty zawartej w budżecie Fundacja FASE zastrzega możliwość negocjacji z oferentem, który przedstawił najkorzystniejszą ekonomicznie ofertę.
5. W sytuacji braku pozytywnych efektów negocjacji dot. pkt III.4 Fundacja FASE zastrzega możliwość negocjacji z kolejnym oferentem, który przedstawił najkorzystniejszą ekonomicznie ofertę.

IV. ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

1. Bieżące monitorowanie wszystkich działań projektowych.
2. Nadzorowanie działań finansowych.
3. Kontrolowanie dokumentacji finansowej projektu.
4. Bieżąca ewaluacja osiągniętych wskaźników i rezultatów.
5. Nadzorowanie prac obsługi finansowej projektu.

6. Planowanie budżetu.
7. Raportowanie poniesionych wydatków.
8. Przygotowywanie wniosków o płatność.
9. Nadzorowanie dokumentacji finansowej.
10. Analizowanie ofert wykonawców.

V. INFORMACJA O WARUNKACH PRACY NA STANOWISKU:

1. Usługi będą zlecane każdorazowo, według potrzeb z co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem, chyba że strony uzgodnią inaczej. Szacowana liczba godzin niezbędna do realizacji danego zlecenia podlegać będzie akceptacji Fundacji Aktywności Społeczno – Ekonomicznej (FASE).
2. Usługi świadczone będą za pośrednictwem elektronicznych środków przekazu. Podstawowym narzędziem komunikacyjnym między Stronami będzie poczta elektroniczna.
3. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie z dołu tj. po wykonaniu usług w danym miesiącu kalendarzowym. Podstawą obliczenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy jest cena jednostkowa brutto (koszt pracodawcy), za godzinę zegarową pracy, pomnożona przez liczbę godzin zegarowych świadczenia usług w danym miesiącu kalendarzowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące Fundacji Aktywności Społeczno – Ekonomicznej (FASE), otrzymane od Fundacji Aktywności Społeczno – Ekonomicznej (FASE), w związku z realizacją Umowy, wyrażone za pomocą mowy, pisma, obrazu, rysunku, znaku, dźwięku albo zawarte w urządzeniu, przyrządzie lub innym przedmiocie, a także wyrażone w jakikolwiek inny sposób i przekazane Wykonawcy.
5. W ramach ustalonego wynagrodzenia, Wykonawca przekazuje na rzecz Fundacji Aktywności Społeczno – Ekonomicznej (FASE), nieograniczone pod względem czasowym i terytorialnym autorskie prawa majątkowe do powstałych w ramach przedmiotu umowy produktów i dokumentacji.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Oferta finansowa – proponowane wynagrodzenie zgodnie z tabelą wskazaną w punkcie III.2.
2. CV (w tym: wykształcenie, doświadczenie, osiągnięcia, certyfikaty, dodatkowe umiejętności).
3. Zgoda kandydata na przetwarzanie danych osobowych przez Fundację Aktywności Społeczno – Ekonomicznej (FASE) w procesie rekrutacji.

4. Wykaz projektów krajowych lub międzynarodowych, w których kandydat/ka brał/a udział jako specjalista w obszarze zarządzania/obsługi finansów i monitoringu ze wskazaniem okresów realizacji.